



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Muhr a. See sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Verstärkung (m/w/d) in Teilzeit (bis zu 30 Wochenstunden) für die Gemeindeverwaltung.

Aufgabenschwerpunkte:

**Einwohnermeldewesen und Passwesen,
Allgemeine Sicherheit und Ordnung,
Allgemeine Verwaltungstätigkeiten**

Anforderungskriterien:

- Fachkenntnisse in den o.g. Aufgabengebieten sind wünschenswert
- Rasche Auffassungsgabe, Zuverlässigkeit, Gründlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Organisationsvermögen
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Gute MS-Office-Kenntnisse

Der Dienstposten ist nach der Entgeltordnung TVöD/VKA bewertet. Die Eingruppierung erfolgt unter Berücksichtigung der persönlichen Voraussetzungen, einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen, ggf. Zeugnissen und Nachweisen der Ausbildung und Berufsausübung bis zum

21. März 2025

an die Gemeindeverwaltung, z. Hd. Herrn Ersten Bürgermeister Dieter Rampe, Rosenau 1, 91735 Muhr a. See oder als PDF-Dateien an gemeinde@muhr-am-see.de.

Muhr a. See, den 28.02.2025

Dieter Rampe
Erster Bürgermeister